



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ  
И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»  
(ГАУ РЦППМСП)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГАУ РЦППМСП

от «04» августа 2025 № 26

**ПОЛИТИКА**

**в отношении обработки персональных данных в государственном  
автономном учреждении Амурской области «Региональный центр психолого-  
педагогической, медицинской и социальной помощи»**

г. Благовещенск, 2025 г.

## Содержание

|                                                                                                                                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Общие положения .....                                                                                                                                                                   | 3  |
| 2. Цели обработки персональных данных .....                                                                                                                                                | 8  |
| 3. Правовые основания обработки ПДн.....                                                                                                                                                   | 9  |
| 4. Состав обрабатываемых персональных данных, категории субъектов<br>персональных данных.....                                                                                              | 11 |
| 5. Порядок и условия обработки персональных данных.....                                                                                                                                    | 11 |
| 6. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных,<br>прекращение обработки персональных данных, ответы на запросы субъектов<br>на доступ к персональным данным..... | 21 |
| 7. Порядок ознакомления с политикой Оператора в отношении обработки<br>персональных данных.....                                                                                            | 23 |
| 8. Контроль соблюдения законодательства РФ и локальных нормативных<br>актов в области персональных данных, в том числе требований к защите<br>персональных данных.....                     | 24 |
| Приложение № 1.....                                                                                                                                                                        | 26 |

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных в государственном автономном учреждении Амурской области «Региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Политика) определяет права и обязанности сторон, цели и основные принципы обработки персональных данных, а также меры, направленные на защиту персональных данных при их обработке в государственном автономном учреждении Амурской области «Региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – ГАУ РЦППМСП или Оператор).

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»).

1.3. Политика вступает в силу с момента ее утверждения.

1.4. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны ГАУ РЦППМСП, а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Политика подлежит опубликованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГАУ РЦППМСП.

1.6. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

- персональные данные или ПДн – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определённому или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн);

- субъект ПДн – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью ПДн;

- персональные данные, разрешенные субъектом ПДн для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн путем дачи согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения в порядке, предусмотренном ФЗ «О персональных данных»;

- обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн;

- оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– пользователь информации – субъект, обращающийся к информационному ресурсу за получением необходимой ему информации и пользующийся ею;

– автоматизированная обработка ПДн – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– информационная система персональных данных (далее – ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

– уничтожение ПДн – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание ПДн в ИСПДн, или в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;

– предоставление ПДн – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– распространение ПДн – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– блокирование ПДн – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– обезличивание ПДн – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн;

– трансграничная передача ПДн – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

– сайт в сети «Интернет» – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети «Интернет»;

– Cookie (куки) — небольшой фрагмент данных, который отправляется сервером и хранится на компьютере пользователя;

– угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

#### 1.7. Обязанности субъекта ПДн и Оператора:

##### 1.7.1. Субъект ПДн обязан:

– предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

– соблюдать положения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

#### 1.7.2. Оператор обязан:

- соблюдать принципы и правила обработки ПДн;
- в случае, если обработка ПДн осуществляется по поручению другого Оператора, строго соблюдать и выполнять требования Оператора, поручившего ГАУ РЦППМСР обработку ПДн;
- не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- обеспечить обработку ПДн субъектов ПДн с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;
- предоставить субъекту ПДн по его просьбе информацию, касающуюся обработки его ПДн, в объеме согласно ФЗ «О персональных данных»;
- разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПДн, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПДн;
- при осуществлении сбора ПДн с использованием информационно-телекоммуникационных сетей опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на страницах принадлежащего Оператору сайта в сети «Интернет», с использованием которых осуществляется сбор ПДн, документ, определяющий его политику в отношении обработки ПДн, и сведения о реализуемых требованиях к защите ПДн, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети;
- при необходимости осуществления блокирования и уничтожения обрабатываемых ПДн в случаях, установленных ФЗ «О персональных данных», соблюдать правила и сроки осуществления блокирования и уничтожения обрабатываемых ПДн;
- прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению

Оператора) при наступлении обстоятельств в соответствии с ФЗ «О персональных данных»;

- в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПДн;

- осуществлять иные действия и проводить иные мероприятия по обработке и защите ПДн субъектов ПДн в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Права субъекта персональных данных и Оператора.

1.8.1. Субъект ПДн имеет право:

1.8.1.1. На получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- применяемые Оператором способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

1.8.1.2. На определение представителей для защиты своих ПДн.

1.8.1.3. Требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.8.1.4. Требовать исключить данные, обрабатываемые с нарушением требований ФЗ «О персональных данных».

1.8.1.5. Требовать об извещении всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн субъекта ПДн, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

1.8.1.6. Обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченном органе по защите прав субъектов ПДн (в случае если субъект ПДн считает, что Оператор осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы).

1.8.1.7. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.8.1.8. Отозвать данное Оператору согласие на обработку своих персональных данных.

1.8.1.9. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8.2. Оператор имеет право:

- обрабатывать ПДн в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного контракта, либо путем принятия соответствующего акта;

- ограничить право субъекта ПДн на доступ к его ПДн/мотивированно отказать субъекту ПДн в предоставлении сведений, касающихся обработки его ПДн, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе при нарушении субъектом ПДн своих обязанностей по подаче такого запроса или если доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области ПДн, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- осуществлять или обеспечивать блокирование или уничтожение ПДн в порядке и сроки, установленные ФЗ «О персональных данных»;

- продолжить обработку ПДн в случае достижения цели обработки ПДн или отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн, если обработка ПДн осуществляется без согласия субъекта ПДн, при наличии оснований, указанных в ФЗ «О персональных данных»;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающих его права и законные интересы. Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающее его

права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его ПДн только при наличии согласия в письменной форме субъекта ПДн или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта ПДн.

1.10. ПДн пользователей информации хранятся и обрабатываются с соблюдением требований российского законодательства.

1.11. Сайт использует файлы «cookie», чтобы улучшить работу, повысить эффективность и удобство. При посещении Сайта пользователь информации подтверждает свое согласие на использование файлов «cookie», которые не содержат сведений, на основании которых можно идентифицировать пользователя.

## 2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе.

2.2. Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

2.3. Целью обработки ПДн субъектов ПДн является организация деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ГАУ РЦППМСР на Оператора функций, полномочий и обязанностей, а именно:

- обеспечение доступа к информации о деятельности Оператора;
- оформление и регулирование трудовых отношений, ведение кадрового учета (в том числе содействие работникам в обучении и должностном росте, организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников учреждения, а также обеспечение личной безопасности работников, условий их труда, гарантий и компенсаций, сохранности имущества, контроля количества и качества выполняемой работы);
- ведение воинского учета;
- ведение бухгалтерского учета, осуществление расчета заработной платы и иных выплат и удержаний;
- организация служебных поездок (в том числе оказание помощи в оформлении проездных билетов, бронировании гостиниц) или возмещение понесенных расходов на осуществление таких поездок;
- соблюдение налогового законодательства;
- профилактика коррупционных и иных правонарушений;
- предоставление электронной подписи;
- осуществление хозяйственной деятельности, включая отправку и получение корреспонденции и иных почтовых отправлений; перевод документов; изготовление визитных карточек и другой полиграфической продукции; предоставление доступа к ИТ-ресурсам Оператора, оказание поддержки в их использовании, мониторинг и контроль использования ИТ-ресурсов Оператора;

- проведение приема граждан, рассмотрение обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям;
- исполнение обязательств, предусмотренных договорами гражданско-правового характера;
- осуществление деятельности психолого-медико-педагогических комиссии;
- организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- проведение опросов, вебинаров и иных мероприятий с участием субъектов ПДн;
- профилактика и препятствование распространению инфекционных заболеваний;
- размещение ПДн субъектов на общедоступных ресурсах, включая официальные страницы в социальных сетях и интернет-сайты Оператора, в т.ч. посредством публикации в печатных и (или) интернет-изданиях, для информационного обеспечения или в качестве иллюстраций для продвижения деятельности Оператора, и повышение лояльности к деятельности Оператора, а также в случаях, предусмотренных законом и локальными нормативными актами Оператора;
- подготовка и представление к награждению государственными наградами Российской Федерации и их торжественному вручению, ведение учета лиц, награжденных государственными наградами Российской Федерации, наградами Губернатора Амурской области и Правительства Амурской области.

2.4. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

2.5. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.6. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки. Категории субъектов ПДн и состав обрабатываемых ПДн определены настоящей Политикой и соответствуют заявленным целям обработки.

2.7. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

### 3. Правовые основания обработки ПДн

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку ПДн при осуществлении и выполнении возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей для достижения целей обработки ПДн, предусмотренных настоящей Политикой:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402 «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;
- Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- постановление Правительства РФ от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую

службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;

- Методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях (утв. Генеральным штабом Вооруженных Сил Российской Федерации от 11.07.2017);

- Приказ Минпросвещения РФ от 01.11.2024 N 763 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

- договоры (контракты), заключаемые между Оператором и субъектом ПДн или в интересах субъекта ПДн;

- согласие на обработку персональных данных субъектов ПДн.

#### 4. Состав обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. В ГАУ РЦППМСП ведется обработка персональных данных субъектов ПДн как являющихся сотрудниками Оператора, так и не являющихся таковыми.

4.2. Обработка специальных категорий персональных данных (касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни), допускается к обработке Оператором только с письменного согласия субъекта персональных данных.

4.3. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические ПДн) и которые используются для установления личности субъекта ПДн, Оператором не обрабатываются.

4.4. Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются ГАУ РЦППМСП, категориях и перечне обрабатываемых ПДн, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении № 1 к настоящей Политике.

#### 5. Порядок и условия обработки персональных данных

##### 5.1. Перечень действий, совершаемых Оператором с ПДн субъектов.

В ходе обработки ПДн Оператором возможно совершение следующих действий (операций) с персональными данными субъектов ПДн: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

5.2. Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Распространение персональных данных субъектов ПДн допускается при наличии согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для

распространения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обработки персональных данных в целях выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПДн на обработку его ПДн.

Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, предоставляется субъектом ПДн непосредственно Оператору.

В случае, если из предоставленного субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, не следует, что субъект ПДн согласился с распространением ПДн, такие ПДн обрабатываются Оператором без права распространения.

В случае, если из предоставленного субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, не следует, что субъект ПДн не установил запреты и условия на обработку ПДн, или если в предоставленном субъектом ПДн таком согласии не указаны категории и перечень ПДн, для обработки которых субъект ПДн устанавливает условия и запреты в соответствии с ФЗ «О персональных данных», такие ПДн обрабатываются Оператором без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с ПДн неограниченному кругу лиц.

Молчание или бездействие субъекта ПДн ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения.

В согласии на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, субъект ПДн вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих ПДн Оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих ПДн неограниченным кругом лиц. Отказ Оператора в установлении субъектом ПДн запретов и условий не допускается.

Оператор обязуется в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта ПДн опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения.

Установленные субъектом ПДн запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, не распространяются на случаи обработки ПДн в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

Передача (распространение, предоставление, доступ) ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, должна быть прекращена

в любое время по требованию субъекта ПДн. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта ПДн, а также перечень ПДн, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании ПДн могут обрабатываться только Оператором.

Оператор обязуется прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) ПДн в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта ПДн.

### 5.3. Условия обработки персональных данных

#### 5.3.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных

Обработка специальных категорий ПДн, касающихся состояния здоровья, осуществляется Оператором с соблюдением следующих условий:

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации, Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2024 г. № 763;

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных.

5.3.2. Условия обработки биометрических персональных данных  
Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические ПДн) и которые используются Оператором для установления личности субъекта ПДн, Оператором не обрабатываются.

5.3.3. Условия обработки иных категорий персональных данных  
Обработка иных категорий ПДн осуществляется Оператором с соблюдением следующих условий:

- обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну.

#### 5.3.4. Поручение обработки персональных данных

5.3.4.1. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим

лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение).

5.3.4.2. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, соблюдает принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой, соблюдает конфиденциальность персональных данных, принимает необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». В поручении Оператора определены перечень персональных данных; перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных; способы и цели их обработки; установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных; требования, предусмотренные частью 5 статьями 18 и 18.1 Федерального закона «О персональных данных»; обязанность по запросу Оператора в течение срока действия поручения Оператора, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Оператора требований, установленных в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»; обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных, в том числе требование об уведомлении Оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных».

5.3.4.3. При поручении обработки персональных данных другому лицу ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

5.3.5. Передача персональных данных Оператор вправе передавать ПДн органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Используемые Оператором способы обработки персональных данных:

Обработка полученных ПДн осуществляется Оператором как с использованием средств автоматизации, так и на бумажных носителях (без использования средств автоматизации).

5.5. Общедоступные источники персональных данных

В общедоступные источники персональных данных могут включаться фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные ПДн, сообщаемые субъектом ПДн только с письменного согласия субъекта ПДн.

Сведения о субъекте ПДн должны быть исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта ПДн либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

5.6. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

5.6.1. При необходимости обеспечения условий обработки ПДн субъекта может предоставляться согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн.

5.6.2. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПДн должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку ПДн может быть дано субъектом ПДн или его представителем в любой, позволяющей подтвердить факт его получения, форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя субъекта ПДн полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта ПДн проверяются Оператором.

5.6.3. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано субъектом ПДн. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн Оператор вправе продолжить обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.6.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн или доказательство наличия основания, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», возлагается на Оператора.

5.6.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка ПДн осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его ПДн должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта ПДн);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Оператора;

- 4) цель обработки ПДн;
- 5) перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн;
- 6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
- 7) перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки ПДн;
- 8) срок, в течение которого действует согласие субъекта ПДн, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- 9) подпись субъекта персональных данных.

5.6.6. Порядок получения в форме электронного документа согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.6.7. В случае недееспособности субъекта ПДн согласие на обработку его ПДн дает законный представитель субъекта персональных данных.

5.6.8. В случае смерти субъекта ПДн согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.6.9. Персональные данные могут быть получены Оператором от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Оператором подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.7. Порядок передачи персональных данных третьим лицам: Взаимодействие с третьими лицами в рамках достижения целей обработки ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, осуществляется при следующих условиях:

- наличие договора (соглашения) об информационном взаимодействии и (или) договора поручения на обработку ПДн;
- наличие согласия субъекта ПДн на передачу его ПДн третьим лицам.

Оператор вправе передавать ПДн органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Осуществление трансграничной передачи персональных данных:

Трансграничная передача ПДн Оператором не осуществляется.

5.9. Обеспечение конфиденциальности персональных данных:

Оператор и иные лица, получившие доступ к ПДн, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.10. Меры, направленные на обеспечение выполнения Оператором обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных», в том числе меры по обеспечению безопасности ПДн:

Во исполнение требований ФЗ «О персональных данных» Оператором приняты необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн при их обработке от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн в соответствии с утвержденным Оператором комплектом организационно-распорядительной документации в области защиты ПДн при их обработке в Минобрнауки Амурской области, а именно:

- назначены ответственные лица за организацию обработки ПДн и защиту информации, содержащейся в информационных системах Минобрнауки Амурской области;

- разработаны локальные акты по вопросам обработки ПДн, определяющие для каждой цели обработки ПДн категории и перечень обрабатываемых ПДн, категории субъектов, ПДн которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Локальные акты не содержат положения, ограничивающие права субъектов ПДн, а также возлагающие на Операторов не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки ПДн ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, политике Оператора в отношении обработки ПДн, локальным актам Оператора;

- ведется периодическое ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки ПДн, локальными актами по вопросам обработки ПДн;

- Оператор оценивает вред в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, который может быть причинен ПДн в случае нарушения ФЗ «О персональных данных», соотносит указанный вред и принимаемые Оператором меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;

- определены угрозы безопасности ПДн при их обработке в информационных системах;

- с учетом возможного вреда субъекту ПДн, объема и содержания обрабатываемых ПДн, вида деятельности, при осуществлении которого

обрабатываются ПДн, актуальности угроз безопасности ПДн определены уровни защищенности ПДн при их обработке в информационных системах ГАУ РЦППМСП;

- применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;

- проводится оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн;

- ведется учет машинных носителей ПДн и принимаются меры по обеспечению сохранности носителей ПДн;

- выполнены мероприятия, направленные на обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер;

- приняты меры, позволяющие осуществлять восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установлены правила доступа к ПДн, обрабатываемым в ГАУ РЦППМСП;

- осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ПДн при их обработке в информационных системах ГАУ РЦППМСП;

- организован режим обеспечения безопасности помещений, в которых осуществляется обработка ПДн, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения.

#### 5.11. Условия прекращения обработки персональных данных:

Условием прекращения обработки персональных данных является:

- достижение целей обработки персональных данных;

- отзыв согласия субъекта персональных данных (или его представителей) на обработку его персональных данных;

- выявление неправомерной обработки персональных данных;

- истечение установленного срока хранения ПДн;

- ликвидация Оператора;

- прекращение осуществления деятельности Оператора.

#### 5.12. Организация хранения персональных данных:

Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен законодательством Российской Федерации и/или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

Для организации хранения персональных данных в случае автоматизированной обработки Оператор в соответствии с ФЗ «О персональных данных» использует технические устройства хранения данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

#### 5.13. Особенности обработки ПДн в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных

5.13.1. Государственные органы, муниципальные органы создают в пределах своих полномочий, установленных в соответствии с федеральными законами, государственные или муниципальные информационные системы ПДн.

5.13.2. Федеральными законами могут быть установлены особенности учета ПДн в государственных и муниципальных информационных системах персональных данных, в том числе использование различных способов обозначения принадлежности ПДн, содержащихся в соответствующей государственной или муниципальной информационной системе ПДн, конкретному субъекту персональных данных.

5.13.3. Права и свободы человека и гражданина не могут быть ограничены по мотивам, связанным с использованием различных способов обработки ПДн или обозначения принадлежности ПДн, содержащихся в государственных или муниципальных информационных системах ПДн, конкретному субъекту ПДн. Не допускается использование оскорбляющих чувства граждан или унижающих человеческое достоинство способов обозначения принадлежности ПДн, содержащихся в государственных или муниципальных информационных системах ПДн, конкретному субъекту ПДн.

5.13.4. В целях обеспечения реализации прав субъектов ПДн в связи с обработкой их ПДн в государственных или муниципальных информационных системах ПДн может быть создан государственный регистр населения, правовой статус которого и порядок работы с которым устанавливаются федеральным законом.

5.14. Обработка ПДн, осуществляемая без использования средств автоматизации

5.14.1. Общие положения

5.14.1.1. Обработка ПДн, содержащихся в информационной системе ПДн либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с ПДн, как использование, уточнение, распространение, уничтожение ПДн в отношении каждого из субъектов ПДн, осуществляются при непосредственном участии человека.

5.14.2. Особенности организации обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.14.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных материальных носителях ПДн (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.14.2.2. При фиксации ПДн на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории ПДн используется отдельный материальный носитель.

5.14.2.3. Лица, осуществляющие обработку ПДн без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники Оператора или лица, осуществляющие такую обработку по договору с Оператором), проинформированы о факте обработки ими ПДн, обработка которых осуществляется Оператором без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых ПДн, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Оператора.

5.14.2.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн (далее – типовая форма), соблюдаются следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта

ПДн, источник получения ПДн, сроки обработки ПДн, перечень действий с ПДн, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Оператором способов обработки ПДн;

б) типовая форма предусматривает поле, в котором субъект ПДн может поставить отметку о своем согласии на обработку ПДн, осуществляемую без использования средств автоматизации, – при необходимости получения письменного согласия на обработку ПДн;

в) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов ПДн, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими ПДн, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов ПДн;

г) типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.14.2.5. При несовместимости целей обработки ПДн, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку ПДн отдельно от других зафиксированных на том же носителе ПДн, принимаются меры по обеспечению раздельной обработки ПДн, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных ПДн отдельно от находящихся на том же материальном носителе других ПДн осуществляется копирование ПДн, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия ПДн;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части ПДн уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию,

способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.14.2.6. Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе ПДн и информации, не являющейся ПДн.

5.14.2.7. Уточнение ПДн при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными ПДн.

5.14.3. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.14.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории ПДн можно определить места хранения ПДн (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку ПДн либо имеющих к ним доступ.

5.14.3.2. Обеспечивается раздельное хранение ПДн (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.14.3.3. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Оператором.

6. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, прекращение обработки персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Актуализация, исправление, удаление персональных данных:

При обработке ПДн должны быть обеспечены точность ПДн, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор обязан прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Оператора.

На период проверки Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению

Оператора). В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Оператор обязан уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение.

В случае выявления неточных ПДн Оператор обязан осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПДн Оператор обязан уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, Оператор обязан с момента выявления такого инцидента Оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн или иным заинтересованным лицом, уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

В случае обращения субъекта ПДн к Оператору с требованием о прекращении обработки ПДн Оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку ПДн), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 – 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

## 6.2. Уничтожение персональных данных

Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, а также в случае отзыва согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, или в случае выявления неправомерной обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, или иным соглашением между Оператором и субъектом ПДн.

Оператор обязуется осуществлять подтверждение факта уничтожения ПДн в указанных выше случаях в соответствии с Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179.

### 6.3. Порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных

Оператор обязуется сообщать в порядке, предусмотренном ФЗ «О персональных данных», субъекту ПДн или его представителю информацию о наличии ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, а также предоставить возможность ознакомления с этими ПДн в течение десяти рабочих дней с момента обращения субъекта ПДн или его представителя, либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Утвержденные Минобрнауки Амурской области правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей по поводу неточности ПДн, неправомерности их обработки, отзыва согласия и доступа субъекта ПДн к своим данным, а также соответствующие формы запросов/обращений предоставляются по запросу, не превышающим десяти рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования и (или) обращения. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

## 7. Порядок ознакомления с политикой Оператора в отношении обработки персональных данных

7.1. В соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных» Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПДн, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПДн. Оператор, осуществляющий сбор ПДн с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, обязан опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на страницах принадлежащего Оператору сайта в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которых осуществляется сбор ПДн, документ, определяющий его политику в отношении обработки ПДн, и сведения о реализуемых требованиях к защите ПДн, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.

7.2. Оператор оставляет за собой право в любой момент изменить положения настоящей Политики и обязуется опубликовать обновленную Политику и предоставить к ней доступ для ознакомления путем размещения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГАУ РЦППМС.

8. Контроль соблюдения законодательства РФ и локальных нормативных актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных

8.1. Контроль соблюдения законодательства РФ и локальных нормативных актов ГАУ РЦППМС в области персональных данных, в том числе требований к защите ПДн, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных законодательству РФ и локальными нормативными актами ГАУ РЦППМС в области персональных данных, в том числе требованиям защиты персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

8.2. Внутренний контроль соблюдения законодательства РФ и локальных нормативных актов ГАУ РЦППМС в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в ГАУ РЦППМС.

8.3. Оператор назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных из числа сотрудников ГАУ РЦППМС.

8.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от руководства учреждения, являющегося оператором, осуществляет внутренний контроль соответствия обработки ПДн Закону № 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным нормативным актам ГАУ РЦППМС, и подотчетно ему.

8.5. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства РФ и локальных нормативных актов ГАУ РЦППМС в области персональных данных возлагается на их руководителей.

8.6. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

8.7. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

## СВЕДЕНИЯ о персональных данных, обрабатываемых в ГАУ РЦПМСП

| Перечень обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Способы обработки ПДн                      | Срок обработки ПДн                                     | Срок хранения ПДн                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Цель обработки ПДн:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                                        |                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации и (или) субъектом Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Амурской области от 11.10.2013 № 255-ОЗ «О дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем и дополнительном образовании в Амурской области», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2024 № 763 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом ГАУ РЦПМСП от 10.03.2025 № 5/1 «Порядок работы центральной психолого-медико-педагогической комиссии Амурской области»</li> <li>✓ организация предоставления дошкольного образования в государственных образовательных организациях;</li> <li>✓ организация предоставления дополнительного профессионального образования в государственных образовательных организациях</li> <li>✓ организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся;</li> </ul> |                                            |                                                        |                                                                                                                       |
| Перечень обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Способы обработки ПДн                      | Срок обработки ПДн                                     | Срок хранения ПДн                                                                                                     |
| <b>Дети, прошедшие обследование:</b><br>- ФИО;<br>- Контактный телефон;<br>- Другая контактная информация (домашний телефон, электронная почта);<br>- Гражданство;<br>- Пол;<br>- ФИО родителей;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | автоматизированная<br>неавтоматизированная | до достижения цели<br>обработки персональных<br>данных | в соответствии с<br>нормативными правовыми<br>актами,<br>регламентирующими<br>порядок хранения<br>персональных данных |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    |                                                                 |                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Адрес регистрации по месту жительства (пребывания);</li> <li>- Дата регистрации по месту жительства (пребывания);</li> <li>- Адрес фактического проживания;</li> <li>- Число, месяц, год рождения;</li> <li>- Место рождения;</li> <li>- Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, код подразделения, наименование органа, выдавшего его;</li> <li>- Данные свидетельства о рождении;</li> <li>- ИНН;</li> <li>- СНИЛС;</li> <li>- Данные страхового медицинского полиса;</li> <li>- Сведения об образовании;</li> <li>- Место учебы;</li> <li>- Группа здоровья;</li> <li>- Заболевания;</li> <li>- Психолого-педагогическая характеристика;</li> <li>- Информация о девиантном поведении.</li> </ul> |                                                    |                                                                 |                                                                                                                                   |
| <p><b>Родители детей, прошедших обследование:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ФИО;</li> <li>- Контактный телефон;</li> <li>- Другая контактная информация (домашний телефон, электронная почта);</li> <li>- Гражданство;</li> <li>- Пол;</li> <li>- ФИО ребенка;</li> <li>- Степень родства с ребенком;</li> <li>- Адрес регистрации по месту жительства (пребывания);</li> <li>- Дата регистрации по месту жительства (пребывания);</li> <li>- Адрес фактического проживания;</li> <li>- Число, месяц, год рождения;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                         | <p>автоматизированная<br/>неавтоматизированная</p> | <p>до достижения цели<br/>обработки персональных<br/>данных</p> | <p>в соответствии с<br/>нормативными правовыми<br/>актами,<br/>регламентирующими<br/>порядок хранения<br/>персональных данных</p> |

| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, код подразделения, наименование органа, выдавшего его;</li> <li>- СНИЛС;</li> <li>- Место работы;</li> <li>- Должность;</li> <li>- Рабочий адрес;</li> <li>- Рабочий телефон.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                  |                                                  |                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ регистрация и рассмотрение обращений граждан, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p align="center"><b>Цель обработки ПДн:</b></p> |                                                  |                                                                                                        |
| Перечень обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Способы обработки ПДн                            | Срок обработки ПДн                               | Срок хранения ПДн                                                                                      |
| <p>Граждане (физические лица), не являющиеся работниками ГАУ РЦППМСП Амурской области, обращающиеся (в письменной, устной или электронной форме):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ФИО;</li> <li>- Почтовый адрес;</li> <li>- Контактный телефон;</li> <li>- Электронная почта.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | автоматизированная неавтоматизированная          | до достижения цели обработки персональных данных | в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ осуществление и выполнение ГАУ РЦППМСП возложенных законодательством Российской Федерации и (или) субъектом Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральный закон от 06.12.2011 № 402 «О бухгалтерском учете», Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».</li> <li>✓ проведение мероприятий по профессиональному развитию сотрудников, организация мероприятий по пересобучению и повышению квалификации;</li> <li>✓ ведение кадрового делопроизводства;</li> <li>✓ воинский учет всех категорий граждан, подлежащих воинскому учету;</li> <li>✓ выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне;</li> <li>✓ профилактика коррупционных и иных правонарушений;</li> <li>✓ ведение бухгалтерского и налогового учета;</li> <li>✓ осуществление расчета заработной платы и иных выплат и удержаний.</li> </ul> | <p align="center"><b>Цель обработки ПДн:</b></p> |                                                  |                                                                                                        |

| Перечень обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Способы обработки ПДн                              | Срок обработки ПДн                                              | Срок хранения ПДн                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Физические лица, являющиеся работниками ГАУ РЦШМСП Амурской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ФИО;</li> <li>- Сведения о смене ФИО;</li> <li>- Пол;</li> <li>- Гражданство (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);</li> <li>- Адрес регистрации по месту жительства (пребывания);</li> <li>- Дата регистрации по месту жительства (пребывания);</li> <li>- Адрес фактического проживания;</li> <li>- Контактный телефон;</li> <li>- СНИЛС;</li> <li>- ИНН;</li> <li>- Сведения об образовании;</li> <li>- Сведения о трудовой деятельности;</li> <li>- Сведения о наличии (отсутствии) судимости;</li> <li>- Сведения о банковских реквизитах;</li> <li>- Сведения о праве на управление транспортными средствами;</li> <li>- Военно-учетная специальность, звание, категория годности, место постановки на воинский учет;</li> <li>- ФИО несовершеннолетних детей;</li> <li>- Ученая степень, ученое звание, почетное звание;</li> <li>- Сведения о прохождении обязательного медицинского и психиатрического освидетельствования;</li> </ul> | <p>автоматизированная<br/>неавтоматизированная</p> | <p>до достижения цели<br/>обработки персональных<br/>данных</p> | <p>в соответствии с<br/>нормативными правовыми<br/>актами,<br/>регламентирующими<br/>порядок хранения<br/>персональных данных</p> |